



Департамент по вопросам
семьи и детей
Томской области

Организация работы по сопровождению замещающих семей

*Распоряжение Департамента по вопросам семьи
и детей Томской области от 14.09.2016 №289-р*

Определение сопровождения

Сопровождение замещающих семей - система психолого-педагогических мер, направленных на предотвращение семейного неблагополучия, преодоление трудностей воспитания в замещающей семье и обеспечивающих социально-педагогические и социально-психологические условия жизнедеятельности замещающих родителей и ребёнка, способствующие полноценному развитию и социализации личности подопечного ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности замещающих родителей.



Распоряжения
Департамента по
вопросам семьи и детей
Томской области от
14.09.2016 № 289-р, от
29.12.2018 № 999-р

Цели и задачи сопровождения

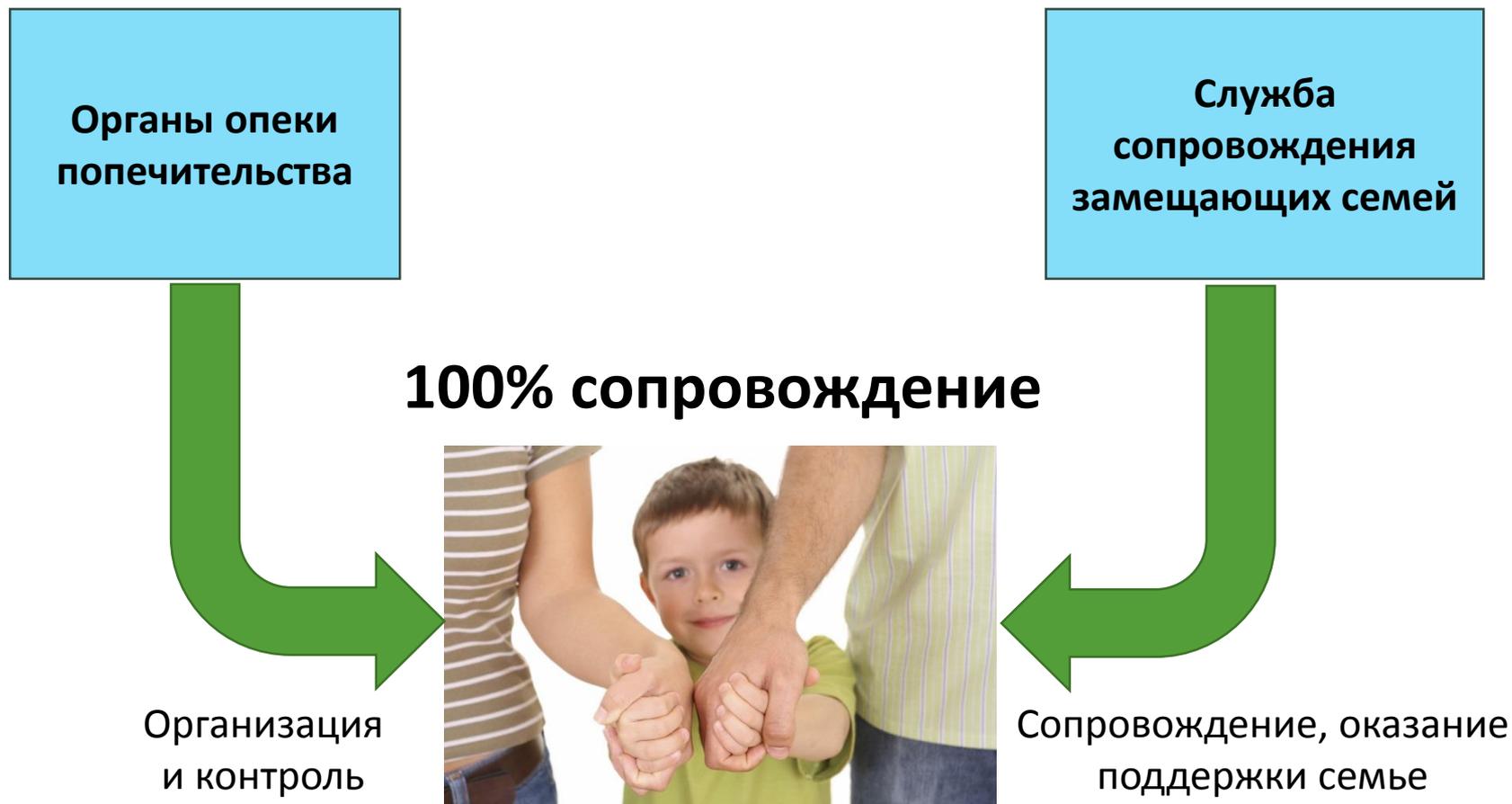
Цель

- предотвращение семейного неблагополучия и отказов от детей в замещающих семьях

Задачи

- а) своевременно выявлять причины трудных и проблемных ситуаций в замещающей семье и способствовать их осознанию членами замещающей семьи;
- б) актуализировать ресурсы семьи, ее окружения и вырабатывать адекватную стратегию поведения членов семьи при возникновении проблемных ситуаций;
- в) оказывать социально-психологическую помощь и поддержку членам замещающей семьи в условиях индивидуального стресса;
- г) повышать психолого-педагогическую компетентность замещающих родителей;
- д) обеспечить безопасное проживание ребенка в замещающей семье

Распределение ролей при сопровождении замещающих семей



Уровни сопровождения замещающих семей

Адаптационный

Замещающие семьи в первый год после принятия ребенка или смены места жительства

Базовый

Замещающие семьи, созданные более 1 года назад и ...
справляющиеся с проблемами

Через адаптационный и базовый уровни проходят все замещающие семьи

Кризисный

Замещающие семьи, испытывающие проблемы, с которым не могут справиться самостоятельно...

Экстренный

Замещающие семьи, переживающие острые кризисные ситуации, влекущие отказ от ребенка.

Задачи сопровождения на каждом уровне

Уровень сопровождения является ОБЩИМ для ВСЕЙ СЕМЬИ и ВСЕХ проживающих в ней ПОДОПЕЧНЫХ ДЕТЕЙ!!!

Адаптационный

- поддержка ЗС на этапе ее становления
- коррекция детско-родительских отношений для предупреждения возникновения кризисных ситуаций
- адаптация ребенка и семьи на новом месте жительства

Базовый

- удовлетворение изменяющихся потребностей семьи в информировании и просвещении, а также в общей психолого-педагогической поддержке

Кризисный

- помощь в урегулировании семейной ситуации

Экстренный

- предотвращение отказа от ребенка либо, в случае отказа – нивелирование травматических последствий дезинтеграции ребенка из семьи

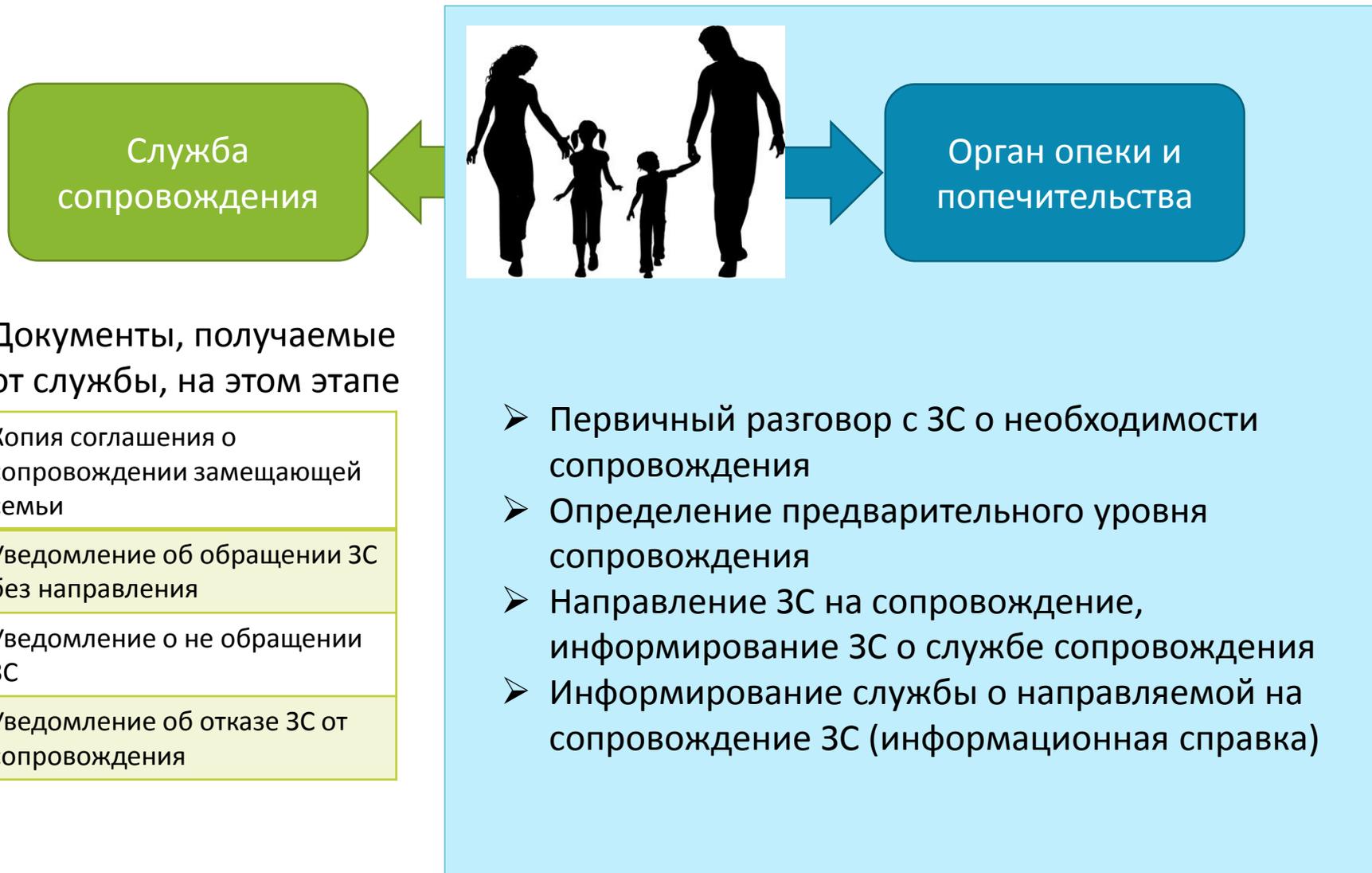
Основные этапы деятельности по сопровождению замещающих семей



* Привлечение на кризисном и экстренном уровнях сопровождения

** При наличии на территории НКО и соглашения с ней

Подготовительный этап: работа ООП



Направление на сопровождение

(На бланке организации, с указанием исх. №, даты)

Директору _____
(наименование учреждения,
ответственного за организацию
сопровождения замещающей семьи)

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) _____

Адрес организации _____

Направление на сопровождение замещающей семьи

Направляется семья _____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) замещающего (-их) родителя (-ей)), _____ (категория семьи: приемная, опекунская, усыновители) для организации сопровождения замещающих семей

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подопечного ребенка	Дата рождения подопечного ребенка	Дата передачи ребенка в семью, основание передачи ребенка в семью

Адрес проживания замещающей семьи _____

Контактный телефон _____

Предварительно установлен уровень сопровождения: _____

Проблема, причина обращения: _____

Начальник отдела опеки
и попечительства _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись)

Ребенок-инвалид / с ОВЗ, имеет кровных братьев / сестер, ребенок после вторичного возврата и т. д.

Обращение семьи в Органы опеки и попечительства



1. Направление передается семье



2. Копия направления отправляется в службу сопровождения замещающих семей



3. **Информационная справка** о замещающих родителях, ребенке, его кровной семье, а также содержащая другую информацию, характеризующую ситуацию в семье. Также в информационной справке указываются обстоятельства отнесения замещающей семьи к соответствующему уровню сопровождения.

Распределение ролей на подготовительном этапе

Подготовительный

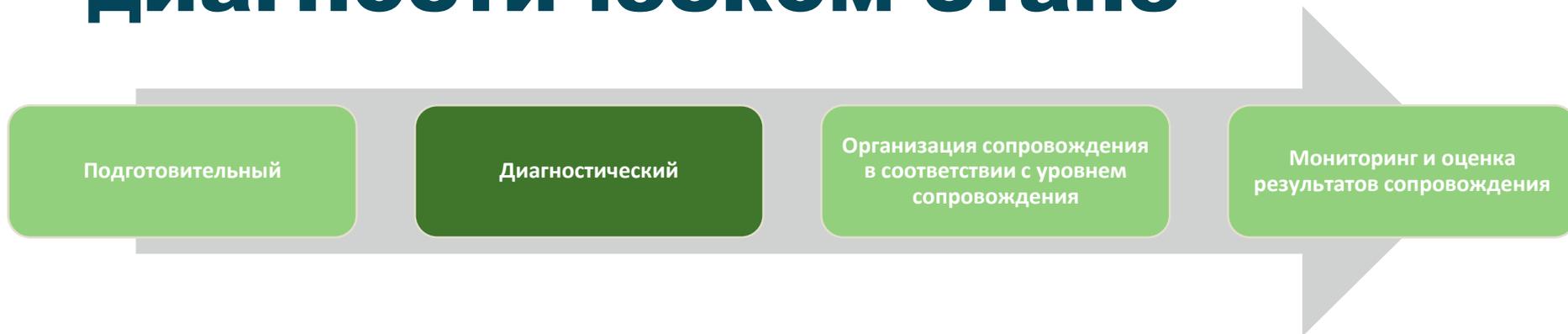
Диагностический

Организация сопровождения
в соответствии с уровнем
сопровождения

Мониторинг и оценка
результатов сопровождения

Органы опеки и попечительства	Служба сопровождения замещающих семей в учреждении
Первичный разговор с замещающей семьей о необходимости сопровождения.	Мотивация замещающей семьи на сопровождение.
Предварительное определение уровня сопровождения замещающей семьи.	Прием заявления на сопровождение и заключение Соглашения о сопровождении.
Направление замещающей семьи на сопровождение, информирование замещающей семьи о службе сопровождения.	Назначение ответственного за работу с замещающей семьей.
Информирование службы о направляемой на сопровождение замещающей семье.	Регистрация замещающей семьи в журнале учета замещающих семей.
	Уведомление органов опеки и попечительства об обращении замещающей семьи (с указанием ответственного за работу с ней) / необращении /отказе от постановки на сопровождение.

Распределение ролей на диагностическом этапе



Органы опеки и попечительства	Служба сопровождения замещающих семей в учреждении
Согласование Планов сопровождения.	Первичная диагностика замещающей семьи и определение уровня сопровождения.
Участие в Консилиумах по утверждению Планов.	Составление Планов сопровождения.
Содействие в привлечении специалистов других ведомств при сопровождении замещающей семьи на экстренном уровне.	Проведение Консилиумов.
	Приглашение на Консилиум специалистов других ведомств при сопровождении замещающей семьи на экстренном уровне.

Диагностический этап (работа службы сопровождения ЗС)

Цель - диагностика проблем и сильных сторон ЗС.

Проводится с привлечением узких специалистов службы сопровождения ЗС

Адаптационный уровень

Базовый уровень

Кризисный уровень

Экстренный уровень

Диагностика

10 р.дн.

10 р.дн.

5 р.дн.

3 р.дн.

Консилиум

15 р.дн.

15 р.дн.

10 р.дн.

3 р.дн.

Примечание: сроки указаны со дня подписания Соглашения с семьей

Распределение ролей на этапе организации сопровождения

Подготовительный

Диагностический

Организация сопровождения
в соответствии с уровнем
сопровождения

Мониторинг и оценка
результатов сопровождения

Органы опеки и попечительства

Служба сопровождения замещающих семей в учреждении

Согласование Планов сопровождения на кризисном и экстренном уровне

Организация и выполнение запланированных мероприятий по сопровождению замещающей семьи.

Участие в Консилиумах по утверждению Планов сопровождения на кризисном и экстренном уровне

Непосредственная работа с замещающей семьей.

Содействие в привлечении специалистов других ведомств при сопровождении ЗС на экстренном уровне

Своевременное информирование органа опеки и попечительства о выявленной угрозе ребенку в замещающей семье.

Своевременное информирование службы об изменении ситуации в замещающей семье.

Ежеквартальная сверка списков замещающих семей.

Ежеквартальное предоставление в службу обновленных списков замещающих семей на территории.

Направление в органы опеки и попечительства копий соглашений с семьей, планов сопровождения, форм мониторинга.

Плановый контроль за условиями проживания замещающей семьи.

Организация супервизии (возможно, с помощью методических площадок, привлечением экспертов)

Участие в супервизии (по необходимости)

Организация сопровождения семьи в соответствии с уровнем сопровождения

План сопровождения составляется на срок:

- на 12 месяцев - на адаптационном уровне сопровождения,
- на 12 месяцев (с последующим продлением) – на базовом уровне сопровождения,
- до 3 месяцев (с возможностью пересмотра, продления) – на кризисном уровне сопровождения,
- до 6 недель (с возможностью пересмотра, продления) – на экстренном уровне сопровождения.

План сопровождения на кризисном и экстренном уровне в течение 3 рабочих дней согласовывается с ООП, подписывается замещающей семьей и специалистами, утверждается на Консилиуме.

В случае пересмотра или продления Плана сопровождения в него вносятся соответствующие изменения либо составляется новый План сопровождения.

План сопровождения замещающей семьи

План сопровождения замещающей семьи

Замещающий (не) родитель(и) _____

Состав замещающей семьи: Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения, характер родства+

1. _____ 2. _____
3. _____ 4. _____

Дата помещения ребенка в семью _____

Проблема (или причина обращения) _____

Установлен уровень сопровождения: адаптационный/базовый/кризисный/экстренный
(нужное подчеркнуть)

Основная цель работы _____

Промежуточные цели работы:

1. _____ 2. _____
3. _____ 4. _____
5. _____ 6. _____

ПЛАН СОВМЕСТНЫХ ДЕЙСТВИЙ

№	Дата	Мероприятие	Исполнители	Отметка о выполнении, комментарии
---	------	-------------	-------------	-----------------------------------

Промежуточная цель №1

В План сопровождения обязательно включают реабилитационные мероприятия с замещающим родителем/замещающими родителями

РЕКОМЕНДАЦИИ ЗАМЕЩАЮЩИМ РОДИТЕЛЯМ

1) _____
2) _____
...

Подпись участников:

Сопровождение на адаптационном уровне

- первичная диагностика семьи
 - просвещение и повышение уровня родительских компетенций (особенности адаптационного периода, установочные конфликты, стадии развития замещающей семьи в первый год существования, проверка границ, значение сенсорно-богатой среды)
 - консультирование по актуальным вопросам (психологическое, правовое, социально-педагогическое, логопедическое)
 - вовлечение в досуговую деятельность
 - мониторинг
- Консультирование по различным вопросам, в том числе онлайн-консультирование (актуальные потребности и содействие в получении специализированной помощи)
 - Диагностические мероприятия
 - Посещения семьи
 - Тематические встречи
 - Тренинги
 - Круглые столы
 - Праздничные и спортивные мероприятия
 - Коррекционные занятия
 - Методическое сопровождение (обеспечение доступа к литературе по теме сопровождения, воспитания, возрастных и характерологических особенностей)
 - Школы ответственного родительства
 - Краткосрочное кризисное консультирование семей
 - Ранняя помощь семьям с детьми-инвалидами
 - Поддержка (в т.ч. моральная) замещающих родителей, воспитывающих детей с ОВЗ, помощь в принятии особенностей ребенка
 - И др.

Сопровождение на базовом уровне

- при первичной постановке – глубокая диагностика семьи, а затем - мониторинг
 - поддержание и повышение уровня родительских компетенций (возрастные кризисы; воспитание ребёнка, пережившего травму; взаимодействие с биологической семьёй ребёнка; половое воспитание; сепарация; трудное поведение; подготовка к образовательному процессу с учётом возможностей ребенка и др.)
 - консультирование по актуальным вопросам (психологическое, правовое, социально-педагогическое, логопедическое)
 - вовлечение в досуговую деятельность
 - мониторинг (*возможно проведение органом опеки и попечительства*)
- Собрания, круглые столы, обучающие семинары
 - Работа с родителями по профилактике синдрома эмоционального выгорания
 - Детско-родительские группы
 - Репетиторство
 - Кружковая деятельность
 - Услуги по профориентации для детей и подростков, в том числе помощь в профессиональном обучении/ переобучении, трудоустройстве
 - Вовлечение детей в волонтерские социальные проекты (для повышения самооценки, создания ситуаций успеха)
 - Бесплатные юридические услуги (семейный, гражданский, жилищный кодексы и т.д.) – консультирование и иные услуги юридического характера (составление документов, запросов и прочее)
 - И др.

Сопровождение на кризисном уровне

- углубленная диагностика семьи
 - выявление и оценка сетевых ресурсов семьи, их аккумуляция и мобилизация для целей сопровождения
 - привлечение к работе с замещающей семьей специалистов других ведомств и организаций
 - совместно с органами опеки и попечительства согласование и утверждение Плана сопровождения семьи на консилиуме
 - мониторинг
 - временное помещение ребенка в учреждение для детальной проработки семейной ситуации и разрешения конфликтов (при необходимости)
 - супервизия
- Кризисное консультирование семей
 - Психологическая работа с детьми с травмой привязанности
 - Психологическая работа с детьми, пережившими насилие в кровных семьях
 - Психологическое консультирование: семейная терапия, семейное консультирование, индивидуальное консультирование для детей и их родителей
 - Работа с родителями по профилактике синдрома эмоционального выгорания
 - Медиативные услуги (семейные конфликты; конфликты соседей; конфликты со школой; супружеские конфликты и пр.)
 - Поддержка (в т.ч. моральная) замещающих родителей, воспитывающих детей с ОВЗ, помощь в принятии особенностей ребенка
 - И др.

Сопровождение на экстренном уровне

- квалификация экстренного случая на основе оценки безопасности нахождения подопечного ребенка в замещающей семье
 - орган опеки и попечительства разрабатывает и реализует План безопасности.
 - специалисты службы сопровождения осуществляют кризисное консультирование замещающего родителя и подопечного ребенка по симптомам. К работе с семьей привлекаются специалисты центра, в котором функционирует служба сопровождения
 - проводится диагностика семейной ситуации, направленная на выяснение природы проблемы в семье и целесообразном подборе реабилитационных мероприятий Плана сопровождения
 - совместно с органами опеки и попечительства согласование и утверждение Плана сопровождения семьи на межведомственном консилиуме
 - мониторинг
 - повышенный контроль ситуации в семье с привлечением иных организаций с целью своевременного выявления угроз безопасности подопечного ребенка в замещающей семье
 - возможно временное помещение ребенка в учреждение
 - в случае отсутствия заинтересованности замещающей семьи в дальнейшем воспитании несовершеннолетнего - нивелирование травматического опыта разрыва отношений с замещающей семьей
 - супервизия специалистов службы сопровождения и органа опеки и попечительства
- Оказание экстренной психологической, социально-педагогической и, в некоторых случаях, медицинской помощи
 - Краткосрочное кризисное консультирование семей
 - Работа с родителями по профилактике синдрома эмоционального выгорания
 - Медиативные услуги (семейные конфликты; конфликты соседей; конфликты со школой; супружеские конфликты и пр.)
 - Методическая помощь замещающим родителям
 - И др.

Особенности сопровождения на кризисном и экстренном уровнях

- Роль ООП – организационно-управленческая:
 - Информирование службы сопровождения ЗС обо всех изменениях ситуации.
 - Мотивация на взаимодействие (получение помощи замещающей семьей), в т.ч. в рамках совместных выходов в семью при необходимости; передача замещающей семьи с проблемой «из рук специалистов ООиП в руки специалистов службы»; участие специалистов ООиП в консилиумах, мероприятиях, подключение к работе субъектов профилактики, организация процесса включения межведомственного ресурса для присоединения к работе необходимых специалистов: нарколога, психотерапевта, ресурсов школы (в случае, если ребенка «выталкивают» из школы), помощь (при необходимости) в организации тех мероприятий, которые проводит специалист службы сопровождения согласно плану сопровождения.
- Участие специалистов органа опеки и попечительства на Консилиумах по рассмотрению и утверждению Планов сопровождения, мониторингов.
- Сокращенные сроки работы (для подготовки планов, мониторингов). Углубленная диагностика проблем замещающей семьи.
- Вынесение ситуаций на супервизию, возможно участие специалистов ООП в супервизии.
- При необходимости ООП разрабатывается план безопасности, если существует угроза жестокого обращения.

Выявление новых обстоятельств в семье

(на бланке организации, с указанием исх. №, даты)

Директору _____
(наименование учреждения,
ответственного за организацию
сопровождения замещающей семьи)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес организации

Уведомление о выявлении новых обстоятельств в семейной ситуации в замещающей семье

Доводим до Вашего сведения, что во время планового\внепланового посещения семьи _____ (ФИО законного представителя подопечного ребенка (детей)), проживающей по адресу: _____, были выявлены новые обстоятельства в семейной ситуации: _____

Начальник отдела опеки
и попечительства

(Подпись)

(ФИО)

Уведомление о выявлении
новых обстоятельств в
семейной ситуации в
замещающей семье



В течение
5 рабочих
дней

Служба
сопровождения

Особые ситуации



Замещающие
семьи с детьми-
инвалидами



Замещающие
семьи с детьми,
имеющими
сблингов



Замещающие
семьи с детьми-
подростками



Замещающие семьи
с детьми,
демонстрирующими
противоправное
поведение



Замещающие
семьи с
детьми,
пережившими
возврат из
предыдущей
замещающей
семьи

Распределение ролей на этапе мониторинга

Подготовительный

Диагностический

Организация сопровождения
в соответствии с уровнем
сопровождения

Мониторинг и оценка
результатов сопровождения

Органы опеки и попечительства	Служба сопровождения замещающих семей в учреждении
Плановый контроль за условиями проживания замещающей семьи.	Проведение мониторинга состояния развития подопечного ребенка в семье и состояния замещающего родителя и результатов реализации мероприятий Плана сопровождения
Участие в Консилиумах по обсуждению мониторингов. Участие в принятии решения о завершении оказания услуг по сопровождению	Проведение Консилиумов.
Содействие в привлечении специалистов других ведомств при сопровождении замещающей семьи на экстренном уровне.	Приглашение на Консилиум специалистов других ведомств при сопровождении замещающей семьи на экстренном уровне.
Своевременное информирование службы об изменении ситуации в ЗС	Своевременное информирование специалистов ООП об изменении ситуации в ЗС

Мониторинг состояния развития подопечного ребенка в семье и динамики состояния замещающих родителей и результатов реализации мероприятий Плана сопровождения

Адаптационный

не реже **трех раз в год** в рамках Консилиума

Базовый

не реже **двух раз в год** с минимальным вмешательством в семью

Кризисный

через 1 месяц с момента утверждения Плана в рамках Консилиума, затем – каждый 3-й месяц с даты проведения предыдущего Консилиума, при необходимости - ежемесячно

Экстренный

не реже 1 раза в две недели

Результаты мониторинга



Копии Планов сопровождения



Орган опеки и попечительства

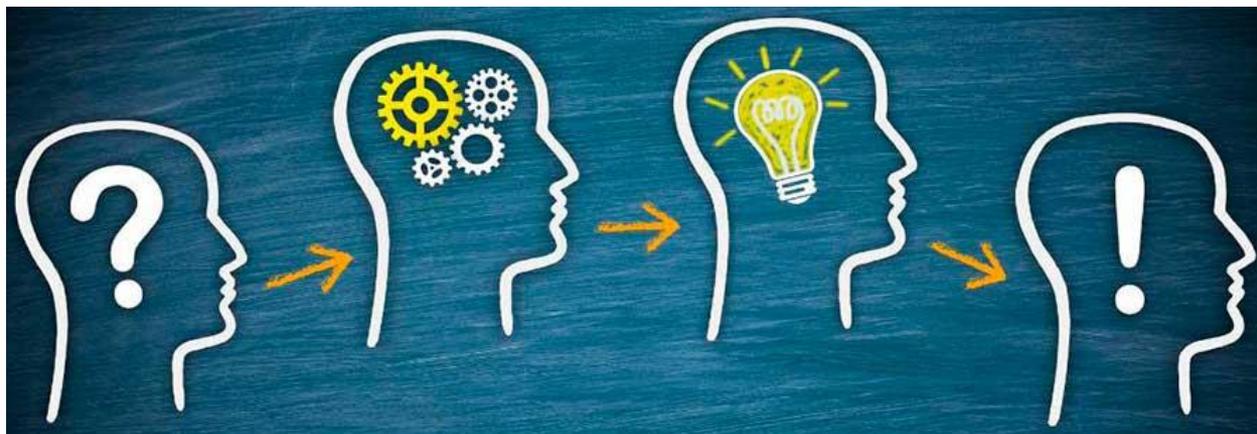
*-после утверждения

Состав личного дела в отделе опеки и попечительства

- ✓ уведомление об обращении замещающей семьи в службу сопровождения
- ✓ копия Соглашения о сопровождении
- ✓ копии Плана(ов) сопровождения замещающей семьи, а также дополнения и корректировки Плана(ов)
- ✓ мониторинг состояния развития подопечного ребенка в семье и результатов реализации мероприятий Плана сопровождения
- ✓ другие документы, имеющие отношение к работе с замещающей семьей

Супервизия

- *Кризисный уровень*
- *Экстренный уровень*
- *Возврат ребенка*



Супервизия – один из видов методического сопровождения специалистов, осуществляющих деятельность по сопровождению семей, в форме их профессионального консультирования и анализа целесообразности и качества используемых практических подходов, и методов в работе.

Цели супервизии:

- обеспечение повышения качества оказываемых услуг;
- оптимизация деятельности специалиста, проходящего супервизию;
- профилактика синдрома выгорания специалиста;
- стимуляция профессионального роста специалиста.

План-график сопровождения замещающих семей

	Адаптационный	Базовый	Кризисный	Экстренный
Направление Соглашения в ООП	В течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения			
Первичная диагностика и переоценка уровня сопровождения (при необходимости)	В течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения		В течение 5 рабочих дней...	В течение 3 рабочих дней...
Первичный консилиум	Не позднее 15 рабочих дней		Не позднее 10 рабочих дней	Не позднее 3 рабочих дней
План составляется	На 12 месяцев	На 12 месяцев (возможно продление. Максимальный срок пребывания – достижение детьми 18 лет)	До 3 месяцев (возможно продление «до устранения причин кризиса, стабилизации ситуации в семье и перевода на базовый уровень, но не более 1 года»)	До 6 недель (возможно продление «до устранения риска возврата подопечного ребенка, стабилизации ситуации в семье и перевода на кризисный или базовый уровни сопровождения (устанавливается решением межведомственного консилиума и оформляется протоколом)»)
Согласование Плана с ООП	Не требуется		В течение 3 рабочих дней	
Проведение мониторинга	Не реже 3 раз в год	Не реже 2 раз в год	Через 1 месяц с даты утверждения, затем каждый 3-й месяц	Не реже 1 раза в 2 недели

Обмен документами (от ООП в службу ЗС)

ООП



Служба сопровождения ЗС



	Адаптационный	Базовый	Кризисный	Экстренный
Направление на сопровождение + информация о замещающей семье	3 рабочих дня (п. 5.1.3)		Не позднее следующего рабочего дня (п. 5.1.3)	
Выявление новых обстоятельств в семье	5 рабочих дней (п. 5.4.8)			
Актуализация информации о замещающих семьях	Не менее 1 р. в квартал (п. 1.6)			

Обмен документами (от службы ЗС в ООП)

ООП



Служба сопровождения ЗС



	Адаптационный	Базовый	Кризисный	Экстренный
Копия соглашения о сопровождении замещающей семьи	10 рабочих дней (п. 5.3.6)			
Уведомление об обращении ЗС без направления	Не реже 1 раза в месяц (п. 5.1.6)		5 рабочих дней (п. 5.1.6)	
Уведомление о не обращении ЗС	20 дней (п. 5.1.10)		5 дней (п. 5.1.10)	3 дней (п. 5.1.10)
Уведомление об отказе ЗС от сопровождения	3 рабочих дня (п. 5.1.10)			

Обмен документами (от службы ЗС в ООП)

(продолжение)

	Адаптационный	Базовый	Кризисный	Экстренный
Направление Плана сопровождения на согласование с ООП	----		3 рабочих дня (п. 5.3.5)	
Направление данных мониторинга, копии Плана сопровождения	5 рабочих дней после утверждения (п. 5.4.7 (8))			
Информация об угрозе безопасности ребёнка в ЗС	Не позднее следующего дня с даты, когда стало известно о факте... (п. 6.2.в)			
Уведомление о выборе ЗС другой организации для осуществления сопровождения	3 рабочих дня (п. 6.2.б)			

Спасибо за внимание!



Департамент по вопросам
семьи и детей
Томской области

Департамент по вопросам семьи и детей Томской области

Тверская ул., д. 74, г. Томск,
634041

тел. (382 2) 713-998

e-mail: dep-sem@tomsk.gov.ru

<https://depsd.tomsk.gov.ru/>