



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ детский сад № 36

И.С.Гарипова

Приказ от 28.09.2017 г. № 220

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультационном центре по взаимодействию с родительской общественностью

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 36 городского округа
город Нефтекамск Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1 Консультационный центр по взаимодействию с родительской общественностью создается на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее – ДОО).

1.2 Настоящее Положение о Центре (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенцией ООН о правах ребёнка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, Конституцией Российской Федерации, ст. 43; Семейным кодексом РФ; СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях); письмом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 08-2170 «О методических рекомендациях»; Уставом и локальными актами ДОО.

1.3 Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) детей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания с 2 месяцев до 7(8) лет.

1.4 Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра ДОО для родителей (законных представителей) и их детей.

2. Цели, задачи и принципы работы Консультационного центра

2.1 Основные цели создания Консультационного центра:

- оказание безвозмездной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в обеспечении равных возможностей ребенка при поступлении в школу;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка, не посещающего ДОО, при наличии соответствующих условий в ДОО;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2 Основные задачи Консультационного центра:

- оказание методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам присмотра и ухода, воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста,
- оказание своевременной диагностической помощи в выявлении возможных нарушений и отклонений в развитии детей дошкольного возраста, с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи,
- оказание методической, психолого-педагогической и консультативной помощи и поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по профилактике эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей дошкольного возраста,
- обеспечения равных стартовых возможностей и успешной адаптации детей при поступлении в образовательные учреждения;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями,
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.3 Принципы деятельности консультационного центра:

- личностно-ориентированный подход в работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Основные функции Консультационного центра

3.1 В рамках задачи по содействию в создании и функционировании на базе дошкольных и общеобразовательных организаций муниципальных консультационных центров по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, Центр осуществляет следующие функции:

- информационная работа по популяризации вариативных форм получения дошкольного образования,
- оказание консультативной помощи родительской общественности по вопросам реализации прав и обязанностей, которые имеют родители (законные представители) детей дошкольного возраста, обучающихся в дошкольных образовательных организациях различных организационно-правовых форм, семейных детских садах и у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по дошкольному образованию,
- совершенствование и распространение методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в условиях семьи,

- совершенствование и распространение методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в различных вариативных формах (в группах кратковременного пребывания, центрах развития, семейных детских садах, у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по дошкольному образованию и в других вариативных формах получения дошкольного образования),
- консультирование родителей о возможностях получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по воспитанию детей дошкольного возраста.

4. Организация деятельности консультационного центра

4.1 Консультационный центр на базе МАДОУ детский сад № 36 открывается на основании приказа заведующего.

4.2 Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов:

- старшего воспитателя,
- учителя-дефектолога,
- учителя-логопеда,
- музыкального руководителя,
- инструктора по физической культуре,
- старшей медицинской сестры.

4.3 Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.4 Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в Консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

4.5 Консультационный центр работает 1 раз в неделю, согласно расписанию, утвержденному заведующим. (Часы работы Консультационного центра определяются графиком работы специалистов.)

4.6 Деятельность всех специалистов ДОУ проходит в свое рабочее время.

4.7 Координирует деятельность и организует работу Консультационного центра старший воспитатель ДОУ, в том числе:

- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- осуществляет учет работы специалистов консультационного центра;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- обеспечивает информирование населения о работе консультационного пункта на интернет-сайте ДОУ.

1.7 Плата за получение консультативных услуг с родителей (законных представителей) не взимается.

1.8 Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база ДОУ.

5. Формы работы Консультационного центра.

5.1 Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте ДОУ, информационных стендах.

5.2 Организовываются следующие формы работы:

- индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей),
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью показа и обучения способам взаимодействия с ребенком,
- подгрупповые занятия с детьми, имеющими сходные запросы,
- практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ,
- диагностические занятия с ребенком в присутствии родителей,
- совместные семейные досуги.

5.3 Решение о выборе формы проведения занятий с родителями (законными представителями) и их детьми принимают специалисты Консультационного центра.

6. Права и ответственность

6.1 Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи, повышение педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

6.2 ДОУ имеет право:

- на внесение корректировки в планы работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на прекращение деятельности Консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу

6.3 ДОУ несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы Консультационного центра.

7. Документация Консультационного центра

7.1 Для фиксации деятельности Консультационного центра ведется следующая документация:

- Положение «О консультационном центре по взаимодействию с родительской общественностью» оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.
- План работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами на учебный год в зависимости от запросов родителей (законных представителей) и утверждается заведующим.
- График работы консультационного центра.
- Журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.
- Годовой отчет о результативности работы консультационного центра.

8. Контроль деятельности Консультационного центра

8.1 Контролирует деятельность Консультационного центра старший воспитатель.

8.2 Отчет о деятельности Консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета.

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

28 сентябрь 2017 й.

№ 220

28 сентября 2017 г.

Об открытии Консультационного центра

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г.№ 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам–образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу Консультационного центра с 01.10.2017 г.
2. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2017 года «Положение о Консультационном центре по взаимодействию с родительской общественностью» МАДОУ детский сад №36.
3. Назначить ответственными за организацию работу Консультационного центра старшего воспитателя Гилимшину Г.А.
4. Организацию Консультационного центра вести в соответствии с «Положением о Консультационном центре по взаимодействию с родительской общественностью».
5. Утвердить график работы Консультационного центра на 2017-2018 учебный год.
6. Утвердить состав членов Консультационного центра:
 - Гилимшина Г.А., старший воспитатель
 - Вострецова Л.А., музыкальный руководитель
 - Мухитова Г.Р., инструктор по физической культуре
 - Васюкова М.В., учитель – дефектолог
 - Киржацких Э.З., учитель – логопед
 - Гафьятуллина Г.А., старшая медсестра
7. Контроль за выполнением данного приказа возложить старшего воспитателя Гилимшину Г.А.

Заведующий



И.С. Гарипова