

ДОГОВОР

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ № 23-КНС/20-2021_РВС

город Санкт-Петербург

«27» мая 2021 года

Благотворительный фонд помощи детям и социально незащищенным слоям населения «Ключ», именуемый в дальнейшем «Благотворитель», в лице Генерального директора Марины Игоревны Нестеровой, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице Директора Натальи Владиславовны Моисеевой, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках V Всероссийского конкурса «Курс на семью», реализуемого Благотворителем в рамках своей Благотворительной программы «Ребенок в семье» (Программа развития института приемной семьи) при поддержке Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко, Благотворитель передает благотворительное пожертвование (далее – Пожертвование) в размере **387 000 (Триста восемьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек**, а Благополучатель принимает и использует Пожертвование в порядке и на условиях, установленных Договором.

1.2. Пожертвование используется Благополучателем в соответствии с Описанием и Бюджетом проекта Благополучателя «**Малыш, мы будем вместе!**» (далее - «Проект») (Приложение №1 к Договору) исключительно для осуществления расходов в рамках реализации Проекта. Пожертвование должно быть израсходовано Благополучателем в срок с момента получения Пожертвования до 31 декабря 2021 года.

1.3. Передача денежных средств в качестве Пожертвования производится в соответствии с целями уставной деятельности Благотворителя на основании пункта 4.1. Устава Благотворителя, а именно в целях оказания всесторонней социальной поддержки содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе, в том числе развитию различных форм семейного устройства; содействия защите материнства, детства и отцовства, социально незащищенным слоям населения, в том числе детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, выпускникам учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям из малообеспеченных семей, приемным и многодетным семьям, гражданам, усыновившим или желающим усыновить ребенка, взявшим ребенка под опеку или попечительство, в приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в патронатную семью и гостевую семью, семейно-воспитательные группы и иные формы устройства детей.

1.4. Подписанием настоящего Договора Благополучатель заверяет, что он не осуществляет политическую деятельность, в том числе (но не ограничиваясь), осуществляемой в формах, предусмотренных пунктом 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ, и что Пожертвование не будет прямо или косвенно израсходовано на осуществление вышеуказанной политической деятельности

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БЛАГОТВОРИТЕЛЯ

2.1. Благотворитель вправе:

2.1.1. Отказаться по своему усмотрению в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора (ст. 450.1 ГК РФ, п. 1 ст. 577 ГК РФ), а также отменить Пожертвование (п. 5 ст. 582 ГК РФ)

Благополучатель _____

М.О.

Благотворитель _____

путем направления соответствующего письменного уведомления Благополучателю. Благотворитель имеет право отменить пожертвование в случае нарушения Благополучателем порядка расходования средств, установленного Разделом 4 Договора и иных условий Договора.

2.1.2. Требовать от Благополучателя отчетности по использованию Пожертвования в соответствии с разделом 5 Договора.

2.1.3. Знакомиться в любое время с бухгалтерской, банковской, а также иной документацией Благополучателя, свидетельствующей о порядке расходования Пожертвования.

2.2. Благотворитель обязан:

2.2.1. Передать Благополучателю Пожертвование путем перечисления денежных средств на расчетный счет Благополучателя в размере и сроки, установленные Разделом 4 Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ

3.1. Благополучатель вправе:

3.1.1. Использовать Пожертвование с соблюдением условий, установленных пунктом 1.2. и Разделом 4 Договора.

3.2. Благополучатель обязан:

3.2.1. Вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

3.2.2. Представлять Благотворителю отчетность по использованию Пожертвования в порядке, предусмотренном Разделом 5 Договора.

3.2.3. Предоставлять Благотворителю по его требованию возможность знакомиться с бухгалтерской, банковской, а также иной документацией (оригиналами документов), подтверждающей характер и размер расходов в рамках Пожертвования, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого требования.

3.2.4. Соблюдать целевое назначение средств Пожертвования и порядок расходования Пожертвования, предусмотренный Разделом 4 Договора.

3.2.5. Уведомлять Благотворителя о невозможности соблюдения целевого назначения средств Пожертвования и порядка расходования Пожертвования с представлением в соответствии с п. 4.3 Договора письменных предложений об изменении такого назначения и/или описания и Бюджета Проекта в новой редакции.

3.2.6. Остановить расходование Пожертвования с момента получения письменного уведомления Благотворителя об отказе от исполнения Договора (если иное не предусмотрено в уведомлении) или отмене Пожертвования.

3.2.7. В случае отмены Пожертвования в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения соответствующего уведомления вернуть по требованию Благотворителя все неизрасходованные средства Пожертвования, а также средства, израсходованные с нарушением условий, предусмотренных пунктами 1.2. и 4.3-4.4. Договора или всю сумму Пожертвования, если иной порядок и размер средств Пожертвования, подлежащих возврату при отмене Пожертвования, письменно не определен Благотворителем.

4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

4.1. Пожертвование, определенное в п. 1.1. Договора, перечисляется Благотворителем на банковский счет Благополучателя единовременным платежом в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами.

4.2. Благотворитель признает расходование средств Пожертвования целевым, если оно будет произведено в соответствии с п. 1.2. Договора, Описанием, Бюджетом и Обоснованием статей расхода Проекта (Приложение №1 к Договору).

4.3. Изменение целевого назначения средств Пожертвования, включая, но, не ограничиваясь, перемещением средств между статьями Бюджета Проекта, изменением статей Бюджета Проекта, созданием новых статей Бюджета Проекта, возможно только при условии получения предварительного письменного согласия Благотворителя, если иное не предусмотрено Договором. До получения такого согласия Благополучатель при необходимости приостанавливает расходование средств Пожертвования.

4.4. Самостоятельное перемещение средств из одной статьи (–ей) расходов в другую статью расходов, предусмотренную Бюджетом Проекта, разрешается только в случаях, когда сумма, на которую увеличивается статья при перемещении в нее средств не превышает 10 (десяти) процентов от суммы данной статьи Бюджета Проекта в редакции, согласованной Сторонами по данному Договору. **Положения настоящего пункта не распространяются на случаи увеличения статей расходов п.1 «Оплата труда» Бюджета Проекта.**

4.5. Порядок использования средств Пожертвования, оставшихся неизрасходованными после завершения реализации Проекта и связанных с ним мероприятий, определяется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

5. ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Учет расходования средств Пожертвования производится Благополучателем с соблюдением правил ведения бухгалтерского учета и кассовых операций, установленных российским законодательством.

5.2. Отчетность по использованию Пожертвования состоит из:

5.2.1. итогового отчета - включает в себя информацию о расходах (итоговая финансовая отчетность, Приложение №3), содержательную информацию о проведенных мероприятиях и их результатах (содержательная часть отчетности, Приложение №2), мониторингу и оценке за весь период (Приложение № 4).

5.2.2. ежемесячной мониторинговой отчетности - включает в себя информацию по мониторингу и оценке, представляется Благополучателем Благотворителю не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

5.2.3. промежуточной финансовой отчетности – включает в себя информацию о расходах за периоды: июнь-август 2021, сентябрь-ноябрь 2021, декабрь 2021. Отчеты представляются Благополучателем Благотворителю не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5.2.4. отчетность заполняется в личном кабинете Благополучателя (далее – Личный кабинет) на сайте онлайн-системы <http://deti.timchenkofoundation.org/> (далее – Система) и представляется Благополучателем в сроки, указанные в п.5.3. Договора по форме, определенной в Личном кабинете на сайте Системы. В случае направления Благотворителем иных требований по составлению отчетности и/или форм отчетности Благополучатель предоставляет отчетность в соответствии с этими требованиями и формами, при условии письменного согласования Сторонами.

5.3. Итоговая отчетность за 2021 год по использованию Пожертвования за период расходования Пожертвования с даты получения Пожертвования по 31 декабря 2021 г. представляется Благополучателем Благотворителю не позднее 20 января 2022 г.

5.4. В случае отмены Пожертвования Благополучатель обязан предоставить Благотворителю отчет за весь период расходования в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения уведомления об отмене Пожертвования от Благотворителя в соответствии с порядком, установленным в п. 2.1.1. Договора.

5.5. Благотворитель имеет право в любой момент потребовать предоставления дополнительной отчетности по расходованию средств Пожертвования. Предоставление отчетности по требованию Благотворителя не освобождает Благополучателя от обязанности предоставить соответствующую отчетность в сроки, предусмотренные Договором и дополнительными соглашениями к нему.

- 5.6. Благотворитель оставляет за собой право в период действия Договора изменять требования к отчетности по использованию средств Пожертвования путем письменного уведомления об этом Благополучателя. Благотворитель вправе как дополнять, так и сокращать форму отчетности.
- 5.7. Благополучатель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Благотворителя, определяемого в соответствии с Разделом 10 Договора, предоставляет Благотворителю возможность ознакомиться с оригиналами первичных и иных документов, подтверждающих расходы, отраженные в финансовой части отчетности.
- 5.8. Благополучатель должен хранить подлинники финансовых документов, относящихся к Договору, не менее 5 (пяти) лет с момента прекращения Договора.
- 5.9. Получив итоговую отчетность Благополучателя в порядке, определенном в п. 5.2.4, Благотворитель рассматривает ее и направляет электронное письмо об одобрении или неодобрении отчетности и о соответствии/несоответствии расходов Благополучателя целевому назначению Пожертвования по Договору.
- 5.10. Кроме учета расходования средств Пожертвования и предоставления отчетности по форме, указанной в Приложении № 3, Благополучатель ведет учет собственного вклада и вклада третьих лиц, которые были привлечены и направлены на реализацию Проекта. Под собственным вкладом и вкладом третьих лиц понимаются непосредственно денежные средства, товарно-материальные ценности, безвозмездно оказанные услуги, амортизация оборудования, безвозмездно предоставленные помещения и т.п. Одновременно с предоставлением итоговой отчетности Благополучатель предоставляет отчет о размере и форме собственного вклада и вклада третьих лиц, с приложением подтверждающих документов.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Благополучатель обязуется при исполнении Договора соблюдать требования об охране персональных данных контрагентов, сотрудников Благотворителя, сохранять конфиденциальность полученной от Благотворителя информации, касающейся деятельности Благотворителя, а также принимать необходимые меры для защиты полученной информации от разглашения. Данное положение неприменимо к информации, относительно оснований, условий и размеров получения поддержки Благотворителя, наименования, правового статуса и контактной информации Благотворителя, и иных сведений, которые находятся в общем доступе или которые в соответствии с законодательством должны быть общедоступными (в рамках публичной отчетности Благотворителя и/или Благополучателя).
- 6.2. Благополучатель обязан в течение 10 (десяти) лет с момента прекращения Договора обеспечивать конфиденциальность сведений о деятельности Благотворителя. В частности, Благополучатель обязан обеспечивать сохранность и конфиденциальность документов и информации, получаемых им в ходе исполнения Договора от Благотворителя или от иных лиц, в том числе, не разглашать содержания таких документов и информации без согласия Благотворителя, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 6.1 Договора, и когда разглашение содержания соответствующих документов и информации является обязательным для Благополучателя в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации (далее - «Вынужденное раскрытие информации»). Стороны согласились, что не относится к Вынужденному раскрытию информации о Благотворителе предоставление Благополучателем сведений для проведения независимого аудита, в государственные органы в рамках исполнения обязанности по уплате налогов и страховых взносов, предоставления сведений для статистического учета, и исполнения иных предусмотренных законодательством обязательств по отчетности, в том числе публичной отчетности Благополучателя.
- 6.3. При возникновении обстоятельств, в силу которых Благополучатель обязан произвести Вынужденное раскрытие информации, Благополучатель обязан незамедлительно устно проинформировать об этом Благотворителя и, в любом случае, в течение одного рабочего дня с момента, когда Благополучателю станет известно об указанных обстоятельствах, направить

10. УВЕДОМЛЕНИЯ И СООБЩЕНИЯ

10.1. Любое уведомление (сообщение), направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в случае, если оно направлено по указанным ниже адресам Сторон и только способами, установленными настоящей статьёй, причем уведомления (сообщения) могут быть вручены лично, направлены курьерской почтой или направлены заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении, и будут считаться полученными:

10.1.1. при вручении лично - на дату вручения, указанную на копии уведомления/сообщения получившим его уполномоченным лицом;

10.1.2. при направлении заказным письмом – на дату получения адресатом;

10.1.3. при направлении экспресс-почтой – на дату получения адресатом.

10.2. Стороны признают, что документы, имеющие отношение к Договору, предварительно, до представления оригиналов, могут передаваться Сторонами друг другу посредством каналов факсимильной и электронной связи, при этом ответственность за достоверность переданных сведений несет передающая Сторона. Также дополнительно иной порядок может быть согласован Сторонами для особых видов уведомлений (сообщений). Стороны могут согласовать иные адреса для направления друг другу уведомлений по сравнению с указанными ниже путем обмена сообщениями (в том числе по электронной почте).

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Благополучатель подтверждает, что при возникновении необходимости он берет на себя полную ответственность за уплату налогов по Пожертвованию.

11.2. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности, возникающие из настоящего Договора, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

11.3. Для подтверждения целевого расходования средств Пожертвования Благополучатель письменно уведомляет Благотворителя о готовящихся в рамках Проекта публичных мероприятиях и приглашает Благотворителя на любые пресс-конференции, общественные события, церемонии, связанные с реализацией Проекта и т.п., не менее, чем за 14 (четырнадцать) рабочих дней до даты начала их проведения.

11.4. При проведении указанных в Проекте мероприятий, а также во всех публикациях, видеосъемке, пресс-релизах, других видах информационной продукции, произведенных в рамках Проекта, в том числе размещенных на веб-сайте и указанных в годовых отчетах Благополучателя, Благополучатель может использовать логотип (-ы) (эмблем(-ы)) Благотворителя, лиц, поддерживающих Программу Благотворителя, в рамках которой финансируется Проект, для указания о поддержке Проекта. В случае использования Благополучателем по своей инициативе логотипов (-а) (эмблем(-ы)) Благотворителя, лиц, поддерживающих Программу Благотворителя, в рамках которой финансируется Проект, Благополучатель при запросе у Благотворителя и/или лиц, поддерживающих Программу Благотворителя макета логотипа (-ов) (эмблем (-ы)) предварительно указывает цель и место планируемого размещения логотипа (-ов) (эмблем (-ы)) и согласовывает с Благотворителем формат его (их) размещения на макетах всех публикаций в рамках Проекта, в том числе издаваемых на средства Пожертвования, а также направляет Благотворителю в качестве приложений к содержательному отчету копии всех публикаций и других видов информационной продукции, связанных с реализацией Проекта и обосновывающих расходование средств Пожертвования целевым образом.

Благополучатель должен письменно уведомить Благотворителя о планируемом использовании логотипа (-ов) (эмблем(-ы)) Благотворителя, лиц, поддерживающих Программу Благотворителя, в рамках которой финансируется Проект, не менее, чем за 14 (четырнадцать) рабочих дней до даты их использования.

11.5. За исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Договоре, Стороны являются

независимыми контрагентами, и ни одна из Сторон не вправе вступать в соглашения любого характера от имени другой Стороны, либо другим способом связывать другую Сторону обязательствами перед третьими лицами или представлять себя в качестве имеющей такие права.

11.6. Стороны вправе скорректировать отдельные положения Договора и Приложения №1 «Описание и бюджет проекта» в ходе реализации Проекта. Любые дополнения и изменения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны имеющими надлежащие полномочия представителями Сторон.

11.7. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.8. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

11.8.1. Описание и Бюджет Проекта (Приложение №1 к Договору);

11.8.2. Формы отчетности по использованию Пожертвования (Приложения № 2,3 и 4 к Договору).

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благополучатель :

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна»

Юридический адрес и адрес для направления уведомлений: 665268, РФ, Иркутская область, г. Тулун, улица Песочная, дом 76

Телефон/факс: +7 395 2437800

Электронная почта: tuldetdom@mail.ru

ИНН 3816001004

КПП 381601001

ОГРН 1023801972721

Банковские реквизиты:

Наименование получателя: УФК по Иркутской области (ОГКУСО " Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна" л/сч 04342209040)

Единый казначейский счет: 40102810145370000026

Казначейский счет: 03100643000000013400

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

БИК 012520101

ОКТМО 25732000

КБК 80620402020020000150

Директор Н. В. Моисеева



Благотворитель:

Благотворительный фонд помощи детям и социально незащищенным слоям населения «Ключ»

Юридический адрес: 188360, Россия, Ленинградская обл., Гатчинский р-н, д. Войковицы, ул. З.Г. Колобанова, д. 25а.

Адрес для направления уведомлений: 191186, Россия, г. Санкт-Петербург, Невский пр-кт, д. 30, офис 3.13 Телефон: 8(812) 777 03 57

Электронная почта: fond@fondkluch.ru

ИНН 4708019542

КПП 470501001

Банковские реквизиты

р/с 40703810300000000171 в ОАО «АБ «Россия» г. Санкт-Петербург

к/с 30101810800000000861

БИК 044030861

Генеральный директор М.И. Нестерова