

Государственное казенное
учреждение социального
обслуживания Краснодарского края
«Крымский реабилитационный
центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора ГКУ
СО КК «Крымский
реабилитационный центр»
от 09.01.2023 г. № 32

**Правила внутреннего распорядка
получателей социальных услуг Государственного казенного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Крымский реабилитационный центр для детей
и подростков с ограниченными возможностями»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг (далее – правила) в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Крымский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июня 1995 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; законом Краснодарского края от 05.11.2014 года № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края»; приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 года № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае»; приказом министерства труда и социального развития от 24.05.2018 г. № 705 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22.12.2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае» и признании утратившим силу приказа департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 19 января 2011 года № 130 «О Порядке приема детей-инвалидов на реабилитацию в государственные казенные учреждения социального обслуживания Краснодарского края на квотируемые места»; приказом министерства труда и социального развития от 20.10.2020 г. № 1481 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае»; Санитарно-

эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1201 – 03; иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан и Уставом.

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок в ГКУ СО КК «Крымский реабилитационный центр» (далее – поставщик) в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями, признанным нуждающимися в социальной помощи.

1.3. Понятия и определения, используемые в настоящих правилах, применяются в тех же значениях, в которых они определены федеральным законодательством.

2. Организация социального обслуживания в полустационарной форме в условиях кратковременного пребывания

2.1. Поставщик предоставляет получателям социальных услуг (далее - получатели), следующие услуги:

социально-бытовые услуги - оказание социальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации льгот и преимуществ, обеспечивающих своевременное, полное и квалифицированное оказание помощи в решении социально-бытовых вопросов, интересующих получателей и удовлетворяющих их запросы и потребности;

социально-медицинские услуги - оказание социальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации социально-медицинских услуг, направленных на оказание своевременной, полной и квалифицированной помощи, полностью удовлетворяющей их законные запросы и потребности;

социально-трудоустройство услуги - проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, оказание помощи в трудоустройстве, организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;

социально-правовые услуги - оказание социальных услуг своевременной, полной и квалифицированной социально-правовой помощи, направленной на повышение правовой грамотности получателей в целях защиты от возможных нарушений прав, а также в целях соблюдения их законных интересов.

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг - оказание социальных услуг, способствующих формированию у детей-инвалидов способностей к самостоятельной жизнедеятельности и социальной интеграции:

социально-средовая реабилитация - оказание социальных услуг, обеспечивающих формирование у ребенка-инвалида умения ориентироваться в окружающей среде – жилой, градостроительной, образовательной, в том числе с использованием вспомогательных устройств (пандусов, поручней, индивидуальных технических средств реабилитации). Услуги по социально-

средовой реабилитации включают консультирование в доступной форме детей-инвалидов или их законных представителей по вопросам адаптации жилья к потребностям инвалида с учетом ограничения его жизнедеятельности;

социально-бытовая адаптация - оказание социальных услуг, обеспечивающих овладение ребенком-инвалидом навыками самообслуживания (в том числе с использованием технических средств реабилитации), выполнения элементарных жизненных бытовых операций, поведения в быту и общественных местах, самоконтроля и другим формам общественной деятельности;

социально-психологические услуги - оказание социальных услуг, способствующих формированию у детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями способностей, позволяющих им успешно выполнять различные социальные роли в соответствии с возрастной нормой и требованиями социальной среды (в семье, в группе сверстников, образовательном пространстве), профилактике нежелательных негативных тенденций в личностном развитии и социализации на всех уровнях социума, а также обеспечить вовлеченность ребенка-инвалида в разные области социальных отношений;

социально-педагогические услуги - оказание социальных услуг, обеспечивающих формирование у детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями социального опыта специальными педагогическими методами, учитывающими имеющиеся нарушения функций организма и ограничения способности к обучению, в процессе индивидуальных и групповых занятий;

социокультурная реабилитация - оказание социальных услуг, способствующих формированию у детей-инвалидов навыков проведения отдыха, досуга, в том числе путем участия в разнопрофильных досуговых программах, социокультурных мероприятиях (посещение театров, выставок, экскурсии, праздники и др.);

социально-оздоровительные и спортивные мероприятия - оказание социальных услуг, обеспечивающих детям-инвалидам возможность вести активный образ жизни, заниматься адаптивной физической культурой, участвовать в спортивных мероприятиях.

2.2. При определении перечня необходимых получателю видов социальных услуг, учитываются потребности и нуждаемость в получении услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.3. Социальные услуги в пределах перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг на территории Краснодарского края, утвержденного Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 года № 3087 «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края», **предоставляются бесплатно.**

2.4. Предоставление социальных услуг получателям осуществляется в течение срока, определенного индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ) и договором.

2.5. На социальное обслуживание к поставщику принимаются дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 18-ти лет, дети в возрасте от 0 до 3 лет, нуждающихся в получении услуг ранней помощи, а также семьи, в которых они воспитываются.

3. Режим работы поставщика

3.1. Поставщик работает по пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями – суббота и воскресенье.

3.2. График работы поставщика:

понедельник, вторник, среда, четверг: 08.00 – 17.00;

перерыв: 12.00 – 12.50;

пятница: 08.00 – 16.00;

перерыв: 12.00 – 12.40;

суббота, воскресенье – выходные дни.

4. Права получателей социальных услуг

4.1. При получении социальных услуг получатели имеют право:

на выбор поставщика социальных услуг и формы обслуживания в порядке, установленном органами социальной защиты населения Краснодарского края;

на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг поставщиками;

уважительное и гуманное отношение со стороны поставщиков социальных услуг;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании социальных услуг (эта информация является профессиональной тайной, за разглашение которой виновные должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке;

отказ от социального обслуживания, если это не противоречит интересам получателя.

4.2. Социальные услуги предоставляют при условии добровольного согласия получателей, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Дети иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе беженцев, местом жительства которых является Краснодарский край, имеют те же права в сфере социального обслуживания, что и дети граждан Краснодарского края.

5. Обязанности получателей социальных услуг

5.1. При получении социальных услуг получатели обязаны:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг.

6. Правила поведения получателей у поставщика

6.1. Получатели приходят на реабилитационные мероприятия согласно назначенному времени.

6.2. В случае отсутствия возможности прийти на мероприятия вовремя, получатели (родители или законные представители) обязаны уведомить поставщика об этом заранее.

6.3. На все пропущенные дни, получатели должны предоставлять оправдательные документы.

6.4. Получатели должны иметь опрятный вид, снимать верхнюю одежду, надевать сменную обувь или бахилы.

6.5. В целях профилактики распространения инфекционных заболеваний, пребывание в учреждении получателей с острыми респираторными, кишечными заболеваниями запрещено.

6.6. Запрещается приносить с любой целью и использовать любым способом оружие (в том числе ножи), взрывчатые, огнеопасные вещества; алкогольные напитки, сигареты, наркотические средства.

6.7. Во время проведения занятий, консультаций и других мероприятий не разрешается пользоваться средствами мобильной связи.

6.8. Запрещается выносить инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений учреждения.

6.9. Запрещается громко разговаривать, бегать, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу, самовольно раскрывать окна.

6.10. Запрещается приносить/приводить с собой животных.

6.11. Запрещается употреблять непристойные выражения и жесты, курить на территории учреждения.

6.12. Являются недопустимыми формами поведения физическое насилие, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному и иному признаку.

6.13. В случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и пр.) получатель обязан выполнять указания ответственных сотрудников поставщика, при эвакуации пользоваться указателями.

7. Права и обязанности родителей или законных представителей получателей

7.1. Родители или законные представители получателей, обязаны: соблюдать правила поведения при контакте и не препятствовать осуществлению помощи и контроля со стороны поставщика;

выполнять требования поставщика при выполнении им обязанностей по социальному обслуживанию получателей;

уведомлять поставщика заранее о временном прекращении обслуживания в случае госпитализации, отъезда к родственникам и т.д.;

выполнять санитарно-гигиенические нормы и правила по улучшению жизнедеятельности получателей.

7.2. Родители или законные представители получателей имеют право:

вносить предложения (в случае необходимости) по изменению ранее согласованного перечня оказываемых социальных услуг, предусмотренного ИППСУ;

получать консультации поставщика;

заявлять претензии поставщику при обнаружении недостатков при предоставлении социальных услуг.

8. Права и обязанности поставщика в отношении получателей

8.1. Поставщик социальных услуг обязан:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

обеспечить наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует организация (учредительные и правоустанавливающие документы, руководства, правила, инструкции, методики; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; национальные стандарты социального обслуживания населения);

обеспечить укомплектованность организации квалифицированными специалистами;

обеспечить оказание социальных услуг в помещениях, оснащенных коммунально-бытовыми системами всех видов применительно к условиям конкретного населенного пункта, телефонной и другими видами связи, отвечающих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

обеспечить оснащенность организации необходимым для предоставления услуг специальным и табельным техническим оборудованием (приборами, аппаратурой и т.д.);

обеспечить доступность информации об учреждении, о правилах и порядке предоставления услуг для потенциальных клиентов организации с учетом различных видов ограничений их жизнедеятельности;

обеспечить собственный (внутренний) контроль качества предоставления услуг;

обеспечить безопасность жизни и здоровья получателей, соблюдать все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принять необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

обеспечивать соблюдение прав и законных интересов получателей, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического, психического или сексуального насилия, оскорбления, грубого обращения;

обеспечить уважительное, гуманное отношение и соблюдение

конфиденциальности со стороны работников поставщика;

предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.

8.2. Для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, с учетом ограничений их жизнедеятельности, при предоставлении социальных услуг поставщик обеспечивает условия доступности предоставления социальных услуг.

8.3. Рациональная организация порядка пребывания получателей у поставщика осуществляется с учетом их возраста, соматического и психического состояния здоровья.

8.4. Спортивно-развлекательные мероприятия проводятся при постоянном контроле со стороны медицинского персонала поставщика.

8.5. Поставщик не имеет права:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей в процессе предоставления социальных услуг;

применять к получателям физическое и (или) психическое насилие;

применять к получателям меры воздействия без учета возрастных и психологических особенностей несовершеннолетних;

применять к получателям меры, носящие непедагогический характер, или унижающие человеческое достоинство.

9. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между поставщиком и получателями

9.1. Порядок рассмотрения жалоб и обращений определен в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.200 г. № 59-ФЗ.

9.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций получатель (его законный представитель) имеет право непосредственно обратиться к директору.

9.3. При личном приеме, ответ на обращение с согласия получателя или его законного представителя, может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в установленные законом сроки.

9.4. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица поставщика, законному представителю дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

9.5. На основании поступления жалобы, поставщик проводит служебное расследование с целью установления (исключения) факта возможного нарушения.

9.6. Жалобы и претензии анонимного характера рассмотрению не подлежат.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие правила обязательны для поставщика, получателей социальных услуг и сопровождающих их, лиц.

10.2. При возникновении конфликтных ситуаций сотрудник поставщика имеет право по согласованию с администрацией вызвать сотрудников полиции.

10.3. Правила внутреннего распорядка для получателей должны находиться в доступном для них месте.

10.4. Получатели социальных услуг в учреждении, принимаемые на обслуживание, должны быть ознакомлены с настоящими правилами.

10.5. Нарушение настоящих правил поставщиком, влечет за собой привлечение виновных к дисциплинарной ответственности.

10.6. Нарушение настоящих правил получателями, родителями или законными представителями, является основанием для расторжения договора или применения иных мер воздействия, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерацией.

10.7. Предоставление социальных услуг прекращается в следующих случаях:

по личной инициативе родителей или законных представителей получателя;

по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) при истечении срока договора;

10.8. Показателем качественного предоставления социальных услуг, является улучшение условий жизнедеятельности получателя.

11. Порядок поощрения получателей социальных услуг в ГКУ СО КК «Крымский реабилитационный центр»

11.1. Поощрение (диплом; грамота; благотворительная экскурсионная поездка; посещение театра, кинотеатра, циркового представления и т.д.) за активное участие в жизни Центра:

за проявление творческих способностей;

за участие в организации и проведении социально-значимых, культурно-массовых, спортивно-развлекательных мероприятий, праздников;

за активное участие в групповых и индивидуальных занятиях с педагогами.

Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе



С.А. Тросина

Юрисконсульт:



Е.А. Хорошавина