

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №81 «МАЛЬВИНА»  
(МБДОУ № 81 «Мальвина»)**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
МБДОУ № 81 «Мальвина»  
протокол от 31.08.2022г № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 01.09.2022г № ДС81-11-231/2  
И.о. заведующего МБДОУ №81 «Мальвина»  
Л.А. Попирайко

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:

00F945511B72FE33A2573B75E6D27F09CD

Владелец:

Попирайко Людмила Александровна

Действителен: 31.08.2022 с по 24.11.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
(РЕСУРСНОЙ) ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ ОТ 2 ДО 3 ЛЕТ С  
ЗАДЕРЖКОЙ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 81 «МАЛЬВИНА»**

**Положение**  
**о группе компенсирующей направленности (ресурсной) для воспитанников**  
**от 2 до 3 лет с задержкой психического развития муниципального**  
**бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада**  
**№ 81 «Мальвина»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует организацию и содержание образовательного процесса в группе компенсирующей направленности (ресурсной) для воспитанников от 2 до 3 лет с задержкой психического развития (далее – ресурсная группа).

1.2. Основаниями для деятельности группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР являются нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- Приказ Департамента образования молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.05.2016 № 703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии, социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

**2. Цели и задачи ресурсной группы.**

2.1. Ресурсная группа создается в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Основные задачи организации деятельности ресурсной группы:

- создание условий для образования детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья детей с ограниченными возможностями здоровья;
- реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее - АООПДО) с учетом характера нарушения в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья;
- интеллектуальное и личностное развитие детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных особенностей;
- проведение коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- обучение родителей (законных представителей) педагогическим технологиям сотрудничества с ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки.

2.3. Открытие и закрытие группы осуществляется заведующим учреждением.

### **3. Порядок приема детей в ресурсную группу.**

3.1. Порядок комплектования ресурсной группы определяется Учредителем в соответствии с законодательством РФ.

3.2. В ресурсной группе осуществляется образование детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

3.3. Направление детей в ресурсной группе осуществляется на основании заключения психолого - медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК) с согласия родителей (законных представителей).

3.4. В ресурсную группу принимаются дети в возрасте от двух до трех лет.

3.5. Зачисление воспитанников в ресурсную группу осуществляется в соответствии с Правилами приема (зачисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 «Мальвина».

3.6. Прием детей с ОВЗ в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.7. Наполняемость детей в ресурсной группе не должно превышать 15 человек.

3.8. Срок пребывания ребенка в ресурсной группе зависит от рекомендаций ПМПК, прописанных в заключение, и может варьироваться от 6 месяцев до 1 года. По завершении диагностического периода, или устойчивых трудностях овладения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, после проведения комплексной диагностики, специалисты ППк направляют воспитанников на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута или образовательной программы обучения. После прохождения ПМПК, в соответствии с рекомендациями комиссии, воспитанники переводятся в группы компенсирующей или комбинированной направленности в соответствии с рекомендованной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования, или в группы раннего возраста или в группы общеразвивающей направленности.

3.9. Отчисление воспитанников из ресурсной группы осуществляется на основании заключения ПМПК, оформляется приказом руководителя ДОУ.

#### **4. Организация деятельности ресурсной группы.**

4.1. Группа функционирует 5 дней в неделю с 12-часовым пребыванием.

4.2. Режим работы групп с 7.00 до 19.00

4.3. Помещение ресурсной группы соответствует требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

4.4. Коррекционно-педагогическую помощь детям ресурсной группы оказывают учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели группы.

4.5. Ведущим специалистом, осуществляющим образовательную и коррекционно-развивающую работу с детьми ресурсной группы, является учитель-дефектолог.

4.6. Основными формами работы с воспитанниками ресурсной группы являются индивидуальные, групповые, диагностические занятия, совместная игровая и образовательная деятельность со взрослыми и сверстниками.

4.7. Формы и методы работы специалистов ресурсной группы определяются исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников группы.

4.8. Специалисты ресурсной группы обеспечивают:

- реализацию адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы в соответствии с заключением ПМПК:

- комплексное обследование воспитанников;

- сопровождение воспитанников в период адаптации ребенка в группе;

- составление индивидуального образовательного маршрута с учетом рекомендаций ПМПК и/или ИПРА;

- создание специальных условий получения образования;

- реализацию плана коррекционной работы;

- социализацию в группе сверстников;

- взаимодействие со специалистами центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог) по раннему выявлению и ранней организации психолого-педагогического сопровождения детей, в соответствии с нозологией;

- участие в работе ППк в соответствии с графиком его работы;

- подготовку документов для прохождения ПМПК по завершении диагностического периода и (или) устойчивых трудностях овладения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками ресурсной группы для определения дальнейшего образовательного маршрута и образовательной программы дошкольного образования.

4.9. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований АООПДО и действующих СанПиН.

4.10. Контроль результатов работы ресурсной группы осуществляется администрацией учреждения.

## **5. Документация ресурсной группы.**

5.1. Специалисты и воспитатели ресурсной группы ведут документацию согласно перечню, изложенному в номенклатуре дел учреждения.

## **6. Руководство и штаты ресурсной группы.**

6.1. Персональную ответственность за организацию деятельности ресурсной группы и проведение всего комплекса мероприятий осуществляет заведующий учреждением.

6.2. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе:

- планирует, координирует взаимодействие педагогических работников ресурсной группы, родителей (законных представителей) воспитанников группы по вопросам освоения АООП ДО.

- обеспечивает повышение профессиональной компетенции педагогических работников, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста;

- осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы;

- контролирует планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности.

6.3. Права и обязанности педагогических работников и обслуживающего персонала ресурсной группы определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами учреждения.

## **7. Сроки действия положения.**

7.1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.