

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королёва» (Самарский университет)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы городского
округа Самара – руководитель
Аппарата Администрации
городского округа Самара



Е.Ю.Москвичева

2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор



В.В.Болгова

2022 г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации:

**«Комплексный обзор действующего законодательства в сфере
прохождения муниципальной службы: новации и основы
деятельности»**

*(для муниципальных служащих, находящихся в отпуске по уходу за
ребенком до 3 лет и планирующих выйти на муниципальную службу
в 2022 году)*

с использованием дистанционных образовательных технологий

Самара – 2022

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Комплексный обзор действующего законодательства в сфере прохождения муниципальной службы: новации и основы деятельности» разработана в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и квалификационными требованиями к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих городского округа Самара.

1. Цель реализации программы

Цель реализации программы – качественное изменение профессиональных компетенций муниципальных служащих городского округа Самара в сфере муниципальной службы в рамках имеющейся квалификации.

В результате освоения программы в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы муниципальными служащими городского округа Самара приобретаются:

- знания

- научных методов управления;
- специальных экономических и управленческих наук;
- Конституции России;
- федеральных законов, законов субъекта Российской Федерации;
- нормативных правовых актов органов местного самоуправления;
- способов реализации механизмов антикоррупционного законодательства на муниципальной службе;
- возможностей предотвращения и урегулирования конфликта интересов муниципальной службе.

- умения

- добросовестно и эффективно исполнять свои должностные обязанности;
- обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;
- своевременно рассматривать поступающие обращения и принимать в установленном порядке решения по ним;
- соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией;
- поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей;

- соблюдать ограничения, установленные для муниципального служащего федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;
 - обновлять знания об изменениях в законодательстве в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.
- *навыки* применения полученных знаний и умений в практике муниципальной службы.

Реализация образовательной программы позволит качественно повысить профессиональный уровень и компетентность слушателей; создаст условия для эффективного исполнения ими должностных обязанностей за счет освоения профессионально значимых знаний; обеспечит трансформацию теоретических знаний в практические навыки и умения в профессиональной деятельности.

2. Календарный учебный график

Срок освоения программы, указываются даты проведения, кол-во часов	08.08.2022 г.- 19.08.2022 г. 4-6 часов/день
Общий объем нагрузки, часов/нед.	48
Нормативное количество часов освоения программы: объем учебных часов обучения	48
Продолжительность реализации программы, недель (дней) (выбрать нужное)	2 недели

Объем лекционных занятий не должен превышать 30 процентов общего объема аудиторных занятий.

3. Результаты освоения программы

Имеющаяся квалификация (требования к слушателям): высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура или среднее профессиональное образование; базовые знания, умения и профессиональные навыки муниципальных служащих городского округа Самара в области муниципальной службы, без требований к опыту практической работы.	
Виды деятельности	Профессиональные компетенции
Организационно-управленческая деятельность	– знание основ муниципальной службы; – знание общих характеристик коррупции как социально-правового явления и правовой базы в области противодействия коррупции.
Коммуникативная деятельность:	– способность применять навыки управления на муниципальной службе.

Организационно-регулирующая деятельность:	<ul style="list-style-type: none"> – способность взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами на муниципальной службе; – умение оценивать виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений; – способность принимать участие в работе по обеспечению реализации механизмов антикоррупционного законодательства на муниципальной службе.
Научно-исследовательская деятельность:	– владение знаниями муниципального права на муниципальной службе.
Технологическая деятельность:	<ul style="list-style-type: none"> – умение вести устное и письменное общение; – способность выполнять должностные функции самостоятельно; – способность быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям.
Вспомогательно-технологическая деятельность	– владение средствами компьютерной обработки качественных и количественных данных, презентации результатов деятельности органов муниципальной власти.

4. Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. Место проведения: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева» (Самарский университет).

Адрес: г. Самара ул. Академика Павлова, д.1.

6. Программу осуществляет: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королёва» (Самарский университет).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский национальный исследовательский
университет имени академика С.П. Королёва» (Самарский университет)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы городского
округа Самара – руководитель
Аппарата Администрации
городского округа Самара

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор



Е.Ю.Москвичева

2022 г.



В.В.Болгова

2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации:

**«Комплексный обзор действующего законодательства в сфере
прохождения муниципальной службы: новации и основы
деятельности»**

*(для муниципальных служащих, находящихся в отпуске по уходу за
ребенком до 3 лет и планирующих выйти на муниципальную службу
в 2022 году)*

с использованием дистанционных образовательных технологий

Категория слушателей – муниципальные служащие, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет и планирующих выйти на муниципальную службу в 2022 году.

Количество часов – 48 учебных часов.

Форма обучения – очно-заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Трудоемкость (час.)	Всего часов	В том числе			Форма контроля
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	

1.	Входное тестирование	1	1	0	1	-	Зачет в форме тестирования
2.	Тема 1. Обзор изменений действующего законодательства в сфере прохождения муниципальной службы, об организации местного самоуправления и противодействия коррупции за последние 3 года	6	6	2	4	-	
3.	Тема 2. Конфликт интересов на муниципальной службе и механизмы его предотвращения и урегулирования	6	6	2	4	-	
4.	Тема 3. Особенности заполнения и порядок представления справок о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих (практические рекомендации)	4	4	2	2	-	
5.	Тема 4. Правовые последствия нарушения антикоррупционного законодательства	4	4	2	2	-	
6.	Тема 5. Проектное управление на муниципальной службе: нормативная база и компоненты,	4	4	2	2	-	

	предметные области управления проектом						
7.	Тема 6. Общие представления о корпоративной культуре и имидже	6	6	2	4	-	
8.	Тема 7. Деловая и профессиональная этика в деятельности органов местного самоуправления	6	6	2	4	-	
9.	Тема 8. Эмоциональный интеллект и основы конфликтологии	10	10	4	6	-	
10.	Итоговая аттестация	1	1	0	1	-	Зачет в форме тестирования
	ИТОГО:	48	48	18	30	-	

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации:
**«Комплексный обзор действующего законодательства в сфере
прохождения муниципальной службы: новации и основы
деятельности»**

*(для муниципальных служащих, находящихся в отпуске по уходу за
ребенком до 3 лет и планирующих выйти на муниципальную службу
в 2022 году)*

с использованием дистанционных образовательных технологий

Входное тестирование (1 час): зачет в форме входного тестирования.

Тема 1. Обзор изменений действующего законодательства в сфере прохождения муниципальной службы, об организации местного самоуправления и противодействия коррупции за последние 3 года (6 часов)

Лекционное занятие: Понятие местного самоуправления. Категория «публичная власть» в действующей редакции Конституции РФ: местное самоуправление в единой системе публичной власти. Федеральный закон от 21.12.2021 №414-ФЗ (ред. от 14.03.2022) «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации». Законопроект № 40361-8 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Сущность и правовая основа муниципальной службы. Правовое положение (статус) муниципального служащего. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам муниципального служащего.

Практическое занятие: Основные правовые акты и ключевые изменения в законодательстве в сфере прохождения муниципальной службы и в сфере противодействия коррупции. Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы». Закон Самарской области от 09.10.2007 №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».

Тема 2. Конфликт интересов на муниципальной службе и механизмы его предотвращения и урегулирования (6 часов)

Лекционное занятие: Понятия конфликта интересов и личной заинтересованности. Запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой.

Практическое занятие: Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. Устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Тема 3. Особенности заполнения и порядок предоставления справок о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих (практические рекомендации) (4 часа)

Лекционное занятие: Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, подготовленные Минтрудом России.

Практическое занятие: Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах.

Тема 4. Правовые последствия нарушения антикоррупционного законодательства (4 часа)

Лекционное занятие: В рамках темы освещаются различные виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений и санкции, предусмотренные действующим законодательством.

Практическое занятие: Виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений и санкции, предусмотренные действующим законодательством.

Тема 5. Проектное управление на муниципальной службе: нормативная база и компоненты, предметные области управления проектом (4 часа)

Лекционное занятие: Система управления проектной деятельности в органах власти. Ключевые понятия проектного управления.

Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 (с изменениями на 28.06.2022) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». Основные функции ключевых участников проектной деятельности.

Практическое занятие: Место проектного управления, уровни управления, субъекты и объекты, элементы системы управления проектной деятельностью (персонал, оргструктуры, процессы).

Тема 6. Общие представления о корпоративной культуре и имидже (6 часов)

Лекционное занятие: Основные формы деловой коммуникации. Понятие имиджа. Имиджевые характеристики.

Практическое занятие: Российская этика делового общения. Особенности деловой этики иностранных партнеров.

Тема 7. Деловая и профессиональная этика в деятельности органов местного самоуправления (6 часов)

Лекционное занятие: Деловой этикет. Правила этикета.

Практическое занятие: Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту служащего.

Тема 8. Эмоциональный интеллект и основы конфликтологии (10 часов)

Лекционное занятие: Конфликты в изменениях: как решать их с помощью эмоционального интеллекта?

Практическое занятие: Типы конфликтов с окружающими людьми в процессе изменений.

Итоговое тестирование (1 час): зачет в форме итогового тестирования.

Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование практического занятия
1	Основные правовые акты и ключевые изменения в законодательстве в сфере прохождения муниципальной службы и в сфере противодействия коррупции. Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы». Закон Самарской области от 09.10.2007 №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».
2	Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. Устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
3	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах.
4	Виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений и санкции, предусмотренные действующим законодательством.

5	Место проектного управления, уровни управления, субъекты и объекты, элементы системы управления проектной деятельностью (персонал, оргструктуры, процессы).
6	Российская этика делового общения. Особенности деловой этики иностранных партнеров.
7	Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту служащего.
8	Типы конфликтов с окружающими людьми в процессе изменений.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Кадровые условия

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации муниципальных служащих городского округа Самара осуществляется в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королёва» (Самарский университет). Для организации процесса обучения привлекаются высококвалифицированные специалисты – эксперты в сфере, соответствующей тематике программы.

Материально-технические условия реализации программы

Электронные информационные ресурсы	Виды учебных занятий, учебных работ (ДОТ)	Наименование оборудования, программного обеспечения
Система дистанционного обучения Moodle со сформированным электронным контентом	Видеолекции, электронные лекции, практические занятия, вебинары, тестирования	Доступ к сети Internet; программное обеспечение Zoom для проведения вебинаров, видеолекций, видеоконсультаций

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Нормативные правовые акты:

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года, с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФК // Российская газета. – 2020. – 04 июля. – С. 1-5.
2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята резолюцией 58/4 Генеральной Ассамблеи от 31 октября 2003 года) [Электронный ресурс]. URL: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/corruption.shtml
3. Европейская хартия местного самоуправления ETS №122 (Совершено в Страсбурге 15.10.1985) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20361/4ea8847e372da9ce34b08f1e1ebe043655e1a9f8/
4. Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» // Собрание законодательства РФ. – 2020. – № 11. – Ст. 1416.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (редакция от 25.02.2022) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 14.07.2022, с изм. от 18.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/
9. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/
10. Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (ред. от 26.05.2021) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/
11. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 01.04.2022) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/
12. Федеральный закон от 21.12.2021 №414-ФЗ (ред. от 14.03.2022) «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах

- Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_404070/
13. Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_392999/
 14. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 №1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (с изменениями на 28.06.2022) [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/551541664>
 15. Закон Самарской области от 09.10.2007 №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» (с изменениями на 13.07.2022) [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/945017445>
 16. Закон Самарской области от 06.06. 2008 №55-ГД «О классных чинах муниципальных служащих в Самарской области» (с изменениями на 20.07.2020) [Электронный ресурс]. URL: <https://docs.cntd.ru/document/945019850>
 17. Закон Самарской области от 28.12.2004 №189-ГД «О наделении статусом городского округа и муниципального района муниципальных образований в Самарской области» [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/945010757>
 18. Закон Самарской области от 30.06.2005 №132-ГД «Об установлении наименований органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований на территории Самарской области» (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.samregion.ru/documents/laws/132-gd-ot-30-06-2005/>
 19. Постановление Администрации г.о. Самара от 19.10.2011 №1321 «Об утверждении положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Самара» (с изменениями на 02.07.2021) [Электронный ресурс]. URL: <https://docs.cntd.ru/document/945033674?section=text>
 20. Постановление Администрации городского округа Самара от 01.02.2013 № 34 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (с изменениями на 07.07.2022) [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/464001061>
 21. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации городского округа Самара (в ред. Распоряжения Администрации городского округа Самара от 15.04.2021 N 18-р) [Электронный ресурс]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/945033914>

Основная литература:

1. Амиантова, И.С. Противодействие коррупции: учебное пособие для вузов / И.С. Амиантова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 149 с.
2. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Е.В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е.В. Охотского. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 409 с.

3. Знаменский, Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д.Ю. Знаменский. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 355 с.
4. Конфликт корыстных интересов на государственной и муниципальной службе: природа и способы преодоления: учебное пособие / А.В. Соловьев. – Москва: Проспект, 2018. – 256 с.
5. Правовые основы противодействия коррупции: учебник и практикум для вузов / А.И. Землин, О.М. Землина, В.М. Корякин, В.В. Козлов; под общей редакцией А. И. Землина. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 197 с.
6. Чаннов, С.Е. Служебное право: учебник и практикум для вузов / С.Е. Чаннов, М.В. Пресняков. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 376 с.
7. Чернова, Г.Р. Конфликтология: учебное пособие для вузов / Г.Р. Чернова, М.В. Сергеева, А.А. Беляева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 203 с.
8. Шувалова, Н.Н. Этика государственной и муниципальной службы / Н.Н. Шувалова. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 374 с.

Дополнительная литература:

1. Антикоррупция: правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев, Н.Н. Косаренко: КноРус, 2018. – 277 с.
2. Емельянов, Н.С. Правовое воспитание и предупреждение правового конфликта / Н.С. Емельянов, Н.Ф. Бережкова // Административное право и процесс. – 2012. – № 3. – С. 74-77.
3. Замышляев, Д.В. Конфликт интересов на муниципальной службе: способы урегулирования и разрешения / Д.В. Замышляев, А.Ю. Кирьянов // Российская юстиция. – 2013. – № 9. – С. 8-10.
4. Изолитов, А.С. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и противодействие коррупции: монография / А.С. Изолитов. – Москва: Издательский дом Шумиловой И.И., 2013. – 120 с.
5. Конин, Н.М. Административное право: учебное пособие / Н.М. Конин, Е.И. Маторина – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 399 с.
6. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование: научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова [и др.]; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. – Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2016. – 224 с.
7. Куракин, А.В. Административно правовые средства противодействия коррупции в правоохранительной деятельности органов внутренних дел / А.В. Куракин // Государство и право. – 2008. – № 5. – С. 39-48.
8. Куракин, А.В. Международно-правовые и европейские стандарты административно-правовых средств предупреждения и пресечения коррупции в системе государственной службы Российской Федерации / А.В. Куракин // Государство и право. – 2007. – № 10. – С. 13-21.

9. Муниципальное право России: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А.Н. Кокотова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 444 с.
10. Организационно-правовые механизмы противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации / Т.Я. Хабриева, А.М. Цирин, Л.В. Андриченко – Москва: Проспект, 2019. – 224 с.
11. Россинский, Б.В. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков – Москва: Изд-во Норма; ИНФРА-М, 2017. – 576 с.
12. Юридические и организационные антикоррупционные меры: сравнительное исследование / А.С. Автономов, Н.А. Голованова, В.В. Гриб [и др.]; отв. ред. А.С. Автономов. – Москва: Юрист, 2017. – 132 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://kremlin.ru>– официальный сайт Президента России.
2. <http://www.duma.gov.ru>– официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. <http://www.government.ru>– официальный сайт Правительства Российской Федерации.
4. <http://www.arbitr.ru/>– официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.
5. <http://samgd.ru/> - официальный сайт Самарской Губернской Думы и представительных органов муниципальных образований в Самарской области
6. <https://www.samadm.ru/> – официальный сайт Администрации городского округа Самара

ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Контроль компетенций, а также знаний и навыков, приобретенных слушателями, осуществляется посредством проверки правильности выполнения тестов, практических работ, имеющих практическую направленность.

Формы аттестации:

1. Входное тестирование (зачет).
2. Итоговая аттестация в форме итогового тестирования (зачет).

Входное тестирование

Проведение входного тестирования перед началом обучения позволяет выявить пробел в знаниях слушателей по вопросам учебной программы обучения, применить в дальнейшем дифференцированный подход к обучению слушателей.

Итоговая аттестация в форме итогового тестирования

Освоение слушателями дополнительной профессиональной программы (повышение квалификации) завершается обязательной итоговой аттестацией.

Примерные вопросы итогового теста приведены в приложении. Итоговый тест имеет целью оценить уровень владения слушателями профессиональными компетенциями, определенными в качестве результатов освоения программы.

Оценка ответа выставляется членами Итоговой экзаменационной комиссии по оценочной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для оценки результатов итогового зачета слушателей применяется следующая шкала оценки:

0-79 % верных ответов соответствует оценке «неудовлетворительно»

80-85 % верных ответов соответствует оценке «удовлетворительно»

86- 90% верных ответов соответствует оценке «хорошо»

91-100% верных ответов соответствует оценке «отлично».

По результатам проведения обязательной итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность	Номер разработанной темы по учебно-тематическому плану
1.	Прохоров Денис Викторович – доцент кафедры государственного и муниципального управления федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», кандидат социологических наук.	1-7
2.	Парипко Ольга Михайловна – заместитель научно-образовательного центра «Третья миссия университета», кандидат педагогических наук.	8

Входное тестирование

1. Муниципальная служба – это:

а) самостоятельно и под свою ответственность деятельность граждан на должностях муниципальной службы

б) профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта)

в) деятельность депутатов представительного органа местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения

г) варианты «б» и «в»

2. Должности в реестре должностей муниципальной службы в субъекте РФ классифицируются по ...

Внимание! Можно выбрать 1 или несколько вариантов ответа

а) органам местного самоуправления

б) чинам муниципальных служащих

в) группам и функциональным признакам должностей

г) избирательным комиссиям муниципальных образований

д) муниципальным предприятиям, учреждениям и организациям

3. Муниципальный служащий может замещать муниципальную должность?

а) Нет

б) Да

4. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются:

а) только федеральными законами

б) муниципальными правовыми актами в соответствии с законами субъектов РФ

в) муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъектов РФ

г) только муниципальными правовыми актами

д) только законами субъектов РФ

5. Должности муниципальной службы устанавливаются для ...

Внимание! Можно выбрать 1 или несколько вариантов ответа.

а) оказания содействия органам местного самоуправления

б) обеспечения исполнения полномочий органа местного самоуправления

в) обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность

г) исполнения полномочий органов местного самоуправления

д) обеспечения исполнения полномочий избирательной комиссии муниципального образования

е) решения вопросов местного значения, определенных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года

6. Что такое коррупция согласно действующему в Российской Федерации законодательству?

а) Использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав, а также связанных с этим официальным статусом авторитета, возможностей, связей в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам

б) Злоупотребление публичной властью ради частной выгоды

в) Злоупотребление служебным положением для достижения личной или групповой выгоды, а также незаконное получение государственными служащими выгоды в связи с занимаемым служебным положением

г) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

7. Какие из данных правонарушений являются коррупционными:

а) злоупотребление служебным положением

б) дача взятки, получение взятки

в) злоупотребление полномочиями

г) коммерческий подкуп

д) все вышеуказанные.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется по решению:

а) Налоговых органов

б) Правоохранительных органов

в) Представителя нанимателя (работодателя) или лица, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя (работодателем)

г) Общественными объединениями

9. Значение кодексов профессиональной этики состоит в ...

а) обеспечении нравственного характера тех взаимоотношений между людьми, которые обусловлены профессиональной деятельностью

б) определении типа поведения, которое общество вправе ожидать от профессионалов, что позволяет укрепить уверенность общественности в качестве оказываемых профессиональных услуг

в) содержании ответов на наиболее частые вопросы в профессиональной деятельности, сложных с нравственно-этической точки зрения

г) всём вышеперечисленном

10. Что такое социальные нормы?

а) общепринятые в рамках социальной общности (группы) правила, образцы поведения или действия в определенной ситуации.

б) форма общественного сознания, в которой отражаются идеи, представления, принципы и правила поведения людей в обществе.

в) общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению.

г) правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.

Итоговое тестирование

1. Впервые, в отечественном законодательстве понятие «коррупция» появилось в специальном Федеральном законе в:

- а) 1999 году
- б) 2001 году
- в) 2008 году
- г) 2018 году

2. О возможности возникновения конфликта интересов муниципальный служащий:

- а) обязан в письменной форме уведомить представителя нанимателя/работодателя
- б) обязан в устной форме уведомить представителя нанимателя/работодателя
- в) не обязан уведомлять представителя нанимателя/работодателя

3. Антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов вправе осуществлять:

- а) органы, организации, их должностные лица соответствующих федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления
- б) федеральный орган исполнительной власти в области юстиции
- в) институты гражданского общества и граждане в установленном порядке на независимой основе за счет собственных средств
- г) верны все вышеуказанные варианты

4. Конфликт интересов – это:

- а) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)
- б) ситуация, при которой возникает противоречие между профессиональными взглядами муниципального служащего и его непосредственного руководителя
- в) варианты «а» и «б»
- г) все неверно

5. Что входит в понятие «профилактика коррупции»:

- а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

6. В чем может состоять предотвращение или урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе?

Внимание! Выберите 1 или несколько вариантов ответа.

а) в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов

б) в понижении муниципального служащего в должности

в) в отстранении муниципального служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

г) в отказе муниципального служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов

д) в увольнении муниципального служащего с муниципальной службы

7. Когда происходит непринятие муниципальным служащим, который является стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, то это является:

а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания

б) правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы

в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

8. Муниципальные служащие, замещающие должности, включенные в перечни, утвержденные нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют сведения ежегодно:

а) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным

в) не позднее 1 января года, следующего за отчетным

9. Этика – это наука ...

- а) которая изучает добродетели
- б) об общепринятых и повторяющихся формах поведения людей
- в) исследующая мораль и нравственность
- г) о нравах, обычаях.

10. Навык рационального поведения в ситуациях, сопровождающихся сильными эмоциями, Штайнер называет:

- а) «эмоциональная грамотность»;
- б) «эмоциональная интерактивность»;
- в) эмотивность;
- г) стрессоустойчивость.